

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
"Лицей №121 имени Героя
Советского Союза С.А.Ахтямова"
Советского района г. Казани



Казан шәһәре Совет районының
«Советлар Союзы Герое С.Ә.Әхтәмов
исемдәге 121 нче лицей»
муниципаль автоном гомуми белем
учреждениесе

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом
протокол №6 от «28» марта 2017 года
Принято
Общим собранием трудового коллектива
МАОУ «Лицей №121 имени Героя Советского
Союза С.А.Ахтямова» Советского района г.Казани
Протокол №1 от 28.03.2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МАОУ «Лицей №121 имени Героя
Советского Союза С.А.Ахтямова»
Советского района г.Казани
В.А.Афонская/
Введено в действие приказом
№ 201 от «28» марта 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей №121 имени Героя Советского Союза С.А.Ахтямова»
Советского района г.Казани.**

1. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №121 имени Героя Советского Союза С.А.Ахтямова» Советского района г.Казани (далее – Лицей) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Приказа Министерства финансов РФ от 25.03.2011г. №33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», Устава Лицея.

2. Настоящее Положение регулирует деятельность по расходованию средств из всех источников финансирования в т.ч.:

- финансирование в бюджетном году на ремонтные работы (отдельных классов и здания школы в целом), на приобретение оборудования, мебели, оргтехники, канцтоваров, на командировочные расходы, на оплату телефона, интернета и т.д.;
- собственные средства (полученные от добровольных пожертвований или платных услуг);
- привлечённые средства (спонсорская поддержка, другие виды деятельности);

3. Лицей самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, самостоятельно ведет бухгалтерский учет и отчетность.

4. Лицей является юридическим лицом.

5. В Лицее введена и функционирует новая система оплаты труда для педагогов и всех сотрудников.

6. Задачами финансово-хозяйственной деятельности Лицея являются разработка и обоснование способов рационального расходования бюджетных и внебюджетных средств, эффективного использования материальной базы и имущества и расширение сферы дополнительных услуг для населения.

7. Дополнительными источниками финансирования Лицея являются виды самостоятельной хозяйственной деятельности Лицея, приносящей доход.

8. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды дополнительных источников финансирования:

- Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- Средства, полученные в качестве грантов отечественных и иностранных юридических лиц.
- Собственные доходы Лицея.

9. Поступление средств из дополнительных источников финансирования в течение финансового года осуществляется согласно Смете доходов и расходов Лицея.

Денежные средства, полученные в качестве добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, а также в качестве грантов расходуются строго в соответствии с обозначенной целью.

Получение денежных средств, перечисленных в п.1.6. без указания цели запрещается.

10. Категорически запрещается:

- сбор и принятие работниками Лицея наличных денежных средств от родителей (законных представителей) обучающихся;
- расходование поступивших денежных средств без прохождения их через лицевой счет Лицея и проведения конкурсных процедур;
- использовать благотворительные взносы с нарушением указанной цели;
- принуждение физических и юридических лиц, в том числе родителей обучающихся к внесению средств на благотворительные цели.

11. В плане финансово-хозяйственной деятельности Лицея отражаются все доходы, получаемые как из бюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, оказания платных услуг, другие доходы.

12. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств утверждается директором Лицея. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется учредителю на утверждение не позднее 1 марта года, следующим за отчетным. Отчет общеобразовательного учреждения размещается на официальном сайте.

13. Перечень форм ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств размещаемых на сайте определен Приложением №1 (п.12 раздела 1 Инструкции, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011г. №33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее инструкция - 33н).